

Factura Pequeño Contribuyente

MIGUEL ESTUARDO , FUENTES MONZÓN

Nit Emisor: 116526467

MIGUEL ESTUARDO FUENTES MONZON

14 CALLE 18-16 D EDIFICIO NIMAJUYU, 407 zona 21, GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL

Dirección comprador: 7MA. AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

5EE19F4C-5556-4AF2-A519-38CE5BFE9611

Serie: 5EE19F4C Número de DTE: 1431718642

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-abr-2026 08:06:45

Fecha y hora de certificación: 04-abr-2026 08:06:45

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Tecnicos prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, del Ministerio de Agricultura, Ganaderia y Alimentación, según Contrato Administrativo Numero 2026-205-1-5-5, correspondiente al mes de abril del 2026.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



(f)

Miguel Estuardo Fuentes Monzón
DPI 3000 05369 0101

(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Lic. Manuel Fernando Córdón Pineda
Director de Reconversión Productiva
con Funciones Temporales
VIDER-MAGA



Contribuyendo juntos por Guatemala



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1775312174126

Fecha de Generación:
Apr 4, 2026, 8:16 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/04/2026 08:06:45
Emisor:	116526467
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MIGUEL ESTUARDO FUENTES MONZON
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	5EE19F4C-5556-4AF2-A519-38CE5BFE9611
Serie:	5EE19F4C
Número del DTE:	1431718642
Acuse de recibido:	FCID202620260404T08:06:4506:005EE19F4C55564AF2A51938CE5BFE9611
Fecha de la consulta:	04/04/2026 08:15:08
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 04/04/2026 08:15:37 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	116526467
NOMBRE	MIGUEL ESTUARDO, FUENTES MONZÓN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2026-205-1-5-5
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-11-2026.
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Miguel Estuardo Fuentes Monzón
NIT de la persona contratista:		116526467
Plazo de contratación	Del: 05 de enero del 2026	Al: 31 de diciembre del 2026
Periodo de este informe	Del: 01 de abril del 2026	Al: 30 de abril del 2026
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q. 10,000.00
Prestados en:		Dirección de Reconversión Productiva

En cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-205-1-5-5, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

- 1. Brindar apoyo en el diseño y desarrollo de nuevas aplicaciones o tableros de control dinámicos que integren información relevante de los programas y proyectos de la DIREPRO y su interacción con otras direcciones del VIDER.**

ACTIVIDAD: Brindé apoyo en la consolidación del diseño y desarrollo de tableros de control dinámicos, realizando ajustes en la estructura visual, organización de componentes y validación de funcionalidades implementadas, orientadas a mejorar la integración de información de los programas y proyectos de la DIREPRO.

RESULTADO: Se brindó apoyo en la mejora y validación de los tableros de control desarrollados, permitiendo una visualización más clara, estructurada y funcional de la información para el seguimiento de las acciones institucionales.

- 2. Apoyar en la recopilación, organización y depuración de datos provenientes de distintas fuentes internas o externas.**

ACTIVIDAD: Apoyé en la actualización continua de bases de datos y en la verificación de la calidad de la información registrada, aplicando criterios de depuración y organización para mantener la consistencia de los datos utilizados en los sistemas.

RESULTADO: Se brindó apoyo en la consolidación de datos confiables y actualizados, reduciendo inconsistencias y fortaleciendo la base de información utilizada en los procesos de análisis y monitoreo institucional.

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

3. **Brindar apoyo en la implementación de soluciones tecnológicas que faciliten el monitoreo de indicadores para la toma de decisiones, seguimiento y rendición de cuentas.**

ACTIVIDAD: Brindé apoyo en la validación funcional de los indicadores implementados en los tableros de control, verificando su comportamiento, coherencia y alineación con los objetivos de seguimiento institucional.

RESULTADO: Se brindó apoyo en la consolidación de herramientas tecnológicas que permiten el monitoreo de indicadores de manera más eficiente, contribuyendo a una mejor toma de decisiones y seguimiento de metas institucionales.

4. **Brindar soporte técnico en el uso y actualización de los tableros o aplicaciones interactivas que faciliten el registro y monitoreo de información.**

ACTIVIDAD: Brindé soporte técnico continuo en el uso de las herramientas tecnológicas implementadas, atendiendo requerimientos de actualización, ajustes operativos y consultas de los usuarios.

RESULTADO: Se brindó apoyo técnico que permitió optimizar el uso de los tableros y aplicaciones interactivas, asegurando la correcta actualización y registro de información por parte de los usuarios.

5. **Apoyar en la optimización de procesos tecnológicos mediante propuestas de mejora continua.**

ACTIVIDAD: Apoyé en la implementación de mejoras en los procesos tecnológicos identificados previamente, orientadas a simplificar tareas operativas y mejorar la eficiencia en la gestión de información.

RESULTADO: Se brindó apoyo en la optimización de procesos tecnológicos, logrando una mayor eficiencia en el manejo de datos y reduciendo tiempos en los procesos de validación y actualización.

6. **Apoyar con la integración de nuevas aplicaciones o tableros de control con sistemas informáticos ya existentes en la institución.**

ACTIVIDAD: Apoyé en la validación de mecanismos de integración entre los tableros de control desarrollados y los sistemas informáticos existentes, verificando la compatibilidad y flujo de datos.

RESULTADO: Se brindó apoyo en el avance de la integración tecnológica, permitiendo una mejor conexión entre sistemas y facilitando el intercambio de información de manera más eficiente y estructurada.

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

7. Otras actividades que le sean asignadas.

ACTIVIDAD: Apoyé en la ejecución de actividades técnicas adicionales asignadas, relacionadas con el seguimiento de avances, coordinación institucional y apoyo en procesos tecnológicos en curso.

RESULTADO: Se brindó apoyo en actividades complementarias que contribuyeron al fortalecimiento de las soluciones tecnológicas y al cumplimiento de los objetivos establecidos para el mes de abril.

F. _____
MIGUEL ESTUARDO FUENTES MONZÓN
DPI: 3000 05369 0101

F. _____
FIRMA Y SELLO DEL JEFE INMEDIATO
QUE SUPERVISA EL TRABAJO

Lic. Manuel Fernando Córdón Pineda
Director de Reconversión Productiva
con Funciones Temporales
VIDER-MAGA

